

Integritetspolicy för behandling av personuppgifter

Sporting Kristina

Simmarviksgränden 10 B 64100 Kristinestad

(Senare "förening" eller "vi")

Vi upprätthåller ett register för sådana personuppgifter som vi samlar in av medlemmarna, säsongskortsinnehavare och andra motsvarande kunder, eller andra registrerade som står i ett annat kundförhållande till vår verksamhet. Som upprätthållare av detta register är vi ansvariga för personuppgifterna som tilldelats oss och dess behandling. I dataskyddet är det frågan om förtroende, din integritet och personuppgifternas skyddande är av största vikt för oss. Därför samlar vi bara personuppgifter till den mängd som är behövligt för en ombesörjning av medlems- och kundrelationer, eller till någon annan som har en motsvarande relation till föreningen. I denna integritetspolicy för behandling av personuppgifter har behandlats de principer som vi följer när vi behandlar personuppgifter.

1. Kontaktperson i ärenden som berör behandling av personuppgifter

Jari Rantala

Sporting Kristina

Simmarviksgränden 10 B 64100 Kristinestad

Email rantalajari65@gmail.com/ telefonnummer 0405420255

2. Användning av personuppgifter

Personuppgifter behandlas först efter ett registrerat samtycke eller pga. en medlemsrelation mellan medlemmen och föreningen, eller någon annan motsvarande relation till föreningen. I detta fall är kriterierna för bearbetning av personuppgifter ett legitimt intresse för föreningen, särskilt i följande ändamål:

- Upprätthållande av medlemsskap
- Förverkligande av tävlingsverksamhet (ex spelartransfers, matchprotokoll)
- Upprätthållande av resultattjänsten och publicering av statistik
- Förmedling av försäkringsuppgifter till försäkringsbolagen
- Elektronisk medlemskommunikation och företagskommunikation
- Analysering och statistik
- Ordningssvaksverksamhet i olika tillställningar
- Medlemspublikationer (Foton, namn osv)
- Riktad elektronisk direktmarknadsföring
- Skötseln och utvecklandet av kundrelationen
- Erbjudanden, inköp och utförandet av tjänster
- Innehåll och dess personifiering

2. Grupper av personuppgifter som behandlas

Vi behandlar av en registrerad medlem följande för ändamålet nödvändiga personuppgifter eller grupper för personuppgifter:

- kontaktuppgifter såsom, namn, adress, telefonnummer, email,
- registreringsuppgifter såsom, användarnamn, pseudonymer, lösenord och annan möjlig personifierad lösen,
- demografi uppgifter såsom, ålder, kön och modersmål,
- potentiella lov och samtycken
- info gällande medlemsrelationen såsom, fakturerings- och betalinfo, produkt och beställningsinfo och info om bärandet av föräldraansvaret
- matchstatistik såsom, matcher, målen, varningarna och andra händelser som tillhör statistiken.
- personifierade info kring betalning av lön och arvoden såsom personnummer.
- föreningens och personens info som tillhör tävlingsverksamheten och andra infon som kunden gett sitt medtycke till, såsom personfoto
- namnet på företag, adress och fo-nummer

3. Formella informationskällor

- från medlemmen själv direkt till systemet, via email, via telefon, med blankett, via mobilapplikation, eller via något motsvarande sätt,
- inmatning av info av registerbiträdet (tex föreningsanvändare) eller funktionär (tex domare)
- med hjälp av cookies eller motsvarande teknik
- Finska bollförbundets register och tävlingssystem (Tex taso)
- från föreningens medlemsregister,
- via föreningens biljettförmedlares biljettförsäljning- eller tillträdeskontrollsystemet.

Personuppgifter kan också insamlas och insamlade personuppgifter kan också uppdateras av myndigheter och företag som erbjuder dylika tjänster, t.ex.:

- BRC/Befolkningsdatasystemet, Postens adressdatabas, telefonbolagens register för kontaktuppgifter och andra motsvarande privata och offentliga register

4. Uppgifternas bevaringstid

Vi bevarar användarens information endast den tid som är nödvändig för att uppfylla punkt 2:s ändamål och enligt befintlig lagstiftning.

Om den registrerade medlemmen inte har inloggat sig i föreningens elektroniska tjänster eller inte öppnat föreningens nyhetsmeddelanden under de senaste 12 månaderna, eller användarens kundrelation eller andra kriterier för behandling av personuppgifterna har löpt ut, då raderas personuppgifterna och ändras i sådan form att personen ifråga ej kan identifieras.

Vi kan ändå vara skyldiga att behålla en del av användarens personuppgifter för att uppfylla t.ex. bokföringslagstiftningen krav eller motsvarande lagstiftning, även om kundrelationen eller andra kriterier för behandling av personuppgifter har upphört.

5. Personuppgifternas hanterare

Föreningens lagledare och styrelse kan behandla personuppgifter enligt befintlig dataskyddslagstiftning. Med dessa har det gjorts ett skilt sekretess/informationshanteringsavtal. Vi kan också delvis utkontraktera personuppgifternas behandling till tredje part, varvid vi kan genom avtal försäkra att personuppgifterna behandlas korrekt enligt befintliga dataskyddslagstiftningen och se till att det behandlas sakligt enligt de principer som förs fram i denna policy.

6. Datans överföring utanför EU eller ETA

Vi använder i denna dataskyddspolicy specificerade avsikter inom behandlingen av personuppgifter även kumpaner och kan i dessa sammanhang överföra personuppgifter som vi behandlat utanför EU eller ETA enligt befintlig lagstiftning. I de länder, som inte har garanterat en tillräckligt hög nivå inom dataskyddet, grundar sig överföringarna på korrekta skyddsprinciper, såsom standardklausuler som Europas kommission eller övervakningsmyndigheterna har godkänt. Du kan begära information om dessa korrekta skyddsprinciper med att ta kontakt med personen i punkt 1.

7. De formella överföringarna av information

Vi säljer eller hyr inte ut en registrerad medlems uppgifter till tredje part. Vi överför endast information till tredje part i följande fall.

- Vi kan överföra användarens personuppgifter enligt begäran av en kompetent myndighet eller annan liknande part, enligt befintlig lagstiftning.
- Vi kan överlämna information för statistisk, vetenskaplig och historisk forskning, förutsatt att informationen är ändrad till sådan form att personen ifråga inte är identifierbar.
- Om användaren specifikt gett sitt samtycke till föreningens samarbetspartners elektroniska direkta marknadsföring, kan uppgifterna överlåtas till noggrant utvalda samarbetspartners för marknadsförings syfte.
- De registrerades personuppgifter i medlemsregistret överlåts till Finska bollförbundet för registrering och administrering av licens, och behandlas i Pelipaikka-registret som uppehålls av Finska bollförbundet. Tilläggsuppgifter om dataskyddsförfarandet i Finska bollförbundet kan du få på adressen <https://www.palloliitto.fi/tietosuoja/>

8. De registrerades rättigheter

Personuppgifternas granskning-och rättelserätt

Den registrerade har rätt att granska, vad för typ av information det finns lagrat om hen. Granskningsbegäran skall skickas skriftligen och undertecknad till adressen:

Sporting Kristina / Dataskyddet
Simmarviksgränden 10 B 64100 Kristinestad

eller via email till adressen rantalajari65@gmail.com.

Granskningsbegäran kan också förevisas personligen i adressen
Simmarviksgränden 10 B 64100 Kristinestad

Den registrerade har rätt till korrigerings av felaktig information genom att meddela om det skriftligen till ovannämnda postadress eller email.

Nekande rätt

Den registrerade har rätt att neka registerupprätthållaren, att behandla information som berör en själv för direktreklamering, distansförsäljning eller annan direkt marknadsföring och opinions- och marknadsundersökning med att meddela om det skriftligt till ovannämnda postadress eller email.

Rätt att radera personuppgifter

Den registrerade har rätt att kräva att registerupprätthållaren raderar hens uppgifter från marknadsregistret med att meddela om det skriftligen till ovannämnda postadress eller email.

Rätt att överföra personuppgifter från ett system till ett annat

Den registrerade har rätt till att kräva registerupprätthållaren att överföra hens information till ett annat i ett format som är i allmänt bruk. Rätten gäller bara information som den registrerade själv har levererat. Detta meddelas skriftligen till postadressen ovan eller email.

Rätt att inge ett klagomål till övervakningsmyndigheten

Den registrerade har alltid rätt att inge ett klagomål till övervakningsmyndigheten över sättet vi behandlar den registrerades personuppgifter. Klagomålet inges enligt den kompetenta övervakningsmyndighetens direktiv direkt till den kompetenta myndigheten, som i Finland är dataombudsmannen.

9. Principerna för skyddandet av registret

Det manuella materialet gällande registret förvaras i skyddat utrymme. De digitalt lagrade och behandlade materialet finns på databaser, som ligger bakom brandmurar och lösenord och är skyddade med andra tekniska medel.