



**SPORTING KRISTINA  
JUNIORITOIMINTA  
2020  
VALMENTAJAT JA  
JOUKKUEENJOHTAJAT  
PERHEET**

Sporting Kristina ry juniorijoukkueiden toimintaa koskevat seuraavat periaatteet vuonna 2020:

### **Jäsenmaksut**

Yhdistyksen hallitus päättää yhdistyksen jäsenmaksujen suuruudesta. Jäsenmaksu tulee maksaa kaikista pelaajista sekä joukkueen johdosta. Kun jäsenmaksu on maksettu, tulee henkilöstä yhdistyksen jäsen. **Jäsenmaksut 2020: Yksittäinen jäsen 10€/ perhejäsenyys 20€.** Juniorit ovat automaattisesti jäseniä, kun he suorittavat juniorimaksun (katso alla). Maksu suoritetaan tilisiirtolomakkeella, joka jaetaan postitse tai vaihtoehtoisesti maksamalla suoraan yhdistyksen tilille Kristiinankaupungin Säästöpankki FI87 4956 1040 0149 32.

### **Pelajaamaksut (juniorimaksu tai seniorimaksu)**

Hallitus päättää pelaajamaksujen suuruuden. **Kaikki pelaajat maksavat pelaajamaksunsa viimeistään maaliskuussa. Jos liittyy jäseneksi myöhemmin, niin maksu tulee suorittaa pelaajalisenssimaksun yhteydessä.**

**Juniorimaksu kaudelle 2020 on 80€/juniori.** Jos perheessä on useampia junioripelaajia, on maksu seuraavista junioreista **50€/juniori.** Joukkueet keräävät maksut joukkueen omalle tilille ja siirtävät maksut juniorijaoston tilille viimeistään 31.03.2020 (Närpiön Säästöpankki FI25 4956 1020 0067 91). Pelaajamaksuilla katetaan muun muassa tuomarimaksut, bussimaksut, kauden päätösjuhla sekä pelaajapalkinnot. Lisäksi niillä katetaan muita junioreille, valmentajille tai joukkueenjohdolle suunnattuja tapahtumia, sekä valmentajien ja joukkueenjohdon seurapuvut/-vaatteet.

Joukkue päättää itse, että laskuttaako se pelaajilta joukkuemaksun. Joukkuemaksua voidaan tarvita varustekuluihin sekä turnauskuluihin.

### **Lisenssit ja vakuutukset**

Junioreiden lisenssit pitää olla maksettuna viimeistään ennen ensimmäistä peliä ja vakuutukset tulee maksaa **viimeistään, kun pelaaja/joukkue alkaa harjoitella.** Erillisen ohjeistuksen maksamiselle saa juniorijaostosta (koskee erityisesti uusia pelaajia). Lisenssit ja vakuutukset ovat voimassa kalenterivuoden kerrallaan.

Joukkueenjohtajien tulee varmistaa pelaajien vanhemmilta, joilla on omat vakuutukset junioreille, että vakuutus korvaa jalkapallossa tapahtuvat vammat. Täytyy myös varmistaa, että vakuutus on voimassa kaikilla jalkapallon divisioona -tasoilla. Lisenssit maksetaan Pelipaikka -sivustolla, jonne kaikkien joukkueenjohtajien ja valmentajien tulee rekisteröityä.

### **Pankkitili ja käteiskassa**

Joukkueen tili on osa koko yhdistyksen kirjanpitoa. Joukkueella ei voi olla toista pankkitiliä. Kaikki yhdistysten tilit tulee olla samassa pankissa, Närpiön Säästöpankissa (Kristiinankaupungin toimipiste). Joukkueen talousasioita hoitaa joko joukkueen valmentaja, joukkueenjohtaja tai joukkueen kassanhoitaja. Joukkue voi päättää tästä itsenäisesti. Uuden pankkitilin avaamisesta päättää aina yhdistyksen hallitus. Jos joukkue tarvitsee pankkitilin, tulee asiasta keskustella yhdistyksen hallituksen kanssa.

### **Yhdistyksen varainhankinta**

**Yhdistyksen hallitus päättää varainhankinnasta, jota jokainen joukkue noudattaa. Kaikkien joukkueiden on pakollista osallistua varainhankintaan.** Juniorijoukkueet saavat 30% myyntituotoista oman joukkueen tilille. **Jos lapsi on yhdistyksen jäsen (Lapsi on automaattisesti yhdistyksen jäsen, jos pelaa joukkueessa), on perhe velvollinen osallistumaan pakolliseen varainkeruuseen.** Näitä on muun muassa markkinavahtivuorot 3 krt/vuosi, inventaario ABC:lla 3 krt/vuosi sekä muut mahdolliset varainkeruut. Jos vanhemmat eivät voi itse hoitaa omaa vuoroaan, on heidän itse hoidettava sijainen. Juniorijoukkueet saavat 30 % varainhankinnoista paitsi ABC inventaariosta, osuus maksetaan joukkueiden omille tilille. Joukkue saa Sportingin kakkosjoukkueen kotiotteluissa koko makkaramyynnin tuotot ja yhdistys saa tuotot kahvivaunun

myynnistä.

### **Yhdistyksen tilinpäätös ja tilintarkastus**

Yhdistyksen toimintakausi on 1.11 – 31.10. Budjetti ja toimintasuunnitelma esitellään syyskokouksessa. Tilinpäätös ja toimintakertomus hyväksytään syyskokouksessa. Joukkue jättää kaikki tiliotteet, kuitit ja muut dokumentit kirjanpitäjälle viimeistään 30.11. Kirjanpitäjänä toimii JHE Consulting Ky, Mellangårdsvägen 7 E, 64140 Tjock. Jan Evars 0400 163 290.

### **Pelipaidat ja joukkueasut**

Kaikilla pelaajilla tulee olla pelipaita. Joukkue vastaa pelipaitojen hankinnasta. Yhdistys jakaa ohjeistuksen painatukseen sekä logon, jota painamisessa on käytettävä. Joukkue päättää itse, missä paitojen painatukset tehdään. Joukkue saa itse päättää pelipaitojen sponsoreista. Joukkueasut hankitaan pelaajille yhdessä junioriosaston kanssa ja yhteistyössä Wasa Intersportin kanssa. Yhdistys hoitaa painatuksen näihin. Juniorit maksavat itse joukkueasunsa.

### **Koulutus**

Joukkueenjohtajat ja valmentajat saavat tarvittavat materiaalit yhdistykseltä. Kauden aikana pidetään vähintään yksi koulutustilaisuus/kurssi. Joukkueenjohtajien sekä valmentajien tapaamisia järjestetään kaksi kertaa kaudessa, yksi ennen kauden alkua ja yksi kauden keskellä. Tarpeen mukaan enemmänkin tapaamisia järjestetään. Juniorijaosto lähettää kutsut tapaamisiin.

### **Muu jalkapallotoiminta ja maalivahtitreenit**

Yhdistys järjestää jalkapallotoimintaa junioreille kesän aikana paitsi joukkueiden omat treenit:

- Football Academy/jalkapallokoulu
- Tekniikkarata harjoitukset
- Coerver harjoitukset
- Maalivahti treenit

### **Markkina- ja ottelutoimitsijat**

Kaikki juniorijoukkueet osallistuvat markkinavartiointiin joka vuosi. Markkinat järjestetään vuonna 2020 seuraavasti:

|                   |  |
|-------------------|--|
| Kevätmarkkinat    | 18-19.4.2020                               |
| Kesämarkkinat     | 10-12.7.2020 (Sporting – Kraft, 10.7.2020) |
| Mikkelinmarkkinat | 3-4.10.2020                                |

Juniorijoukkueet osallistuva myös ottelutoimitsijoiksi edustusjoukkueen kotiotteluissa. Tänä vuonna Sporting Kristinalla on myös kakkosjoukkue, Sporting Academy jossa juniorijoukkueet ovat toimitsijoita. Vanhemmat hoitavat lipunmyyntiä, hakevat tarvittaessa myyntivaunun, hoitavat kahvin ja makkaran myyntiä sekä asettavat sponsorikyltit kentälle. Juniorit toimivat pallopoikina. Katso erillinen liite, josta löytyy lisäohjeita. Joukkueet jakavat toimitsijavuorot ennen kauden alkua ja vastaavat siitä, että vuorot tulevat hoidetuksi. **Kaikki perheet osallistuvat ylläoleviin tehtäviin/tapahtumiin.**

### **Juniorijaosto**

Juniorijaosto kokoontuu 2-3 kertaa vuodessa ja sen tehtävä on kehittää Sportingin junioritoimintaa. Jokaisesta joukkueesta on joko joukkuejohtaja tai valmentaja mukana juniorijaostossa. Joukkue päättää kuka on mukana. Jos joukkueissa on vanhempia joita kiinnostaa juniorijaosto niin he ovat erittäin tervetulleita mukaan.

### **Junioreiden kaudenpäättäjäiset**

Joukkueenjohtajat vastaavat yhdessä syksyllä pidettävän junioreiden kaudenpäättäjäisten suunnittelusta ja toteutuksesta.

## **Korvaukset joukkueenjohtajille sekä valmentajille**

Yhdistys ei anna rahallista korvausta valmentajille ja joukkueenjohtajille. Yhdistys vastaa aiemmin kuvatuista vaatteista sekä kausikortista edustusjoukkueen ja kakkosjoukkueen peleihin.

## **Talkoot ja vapaaehtoinen avustaminen**

Kuten aina, yhdistystoiminnassa tarvitaan paljon talkoohenkeä ja vapaaehtoisia henkilöitä hoitamaan asioita. Yhdistys kehottaa junioreiden vanhempia osallistumaan aktiivisesti yhdistystoimintaan, jotta voimme pitää tämän hyvän tason yllä sekä kehittää toimintaa myös tulevana vuosina.

## **Kotisivut**

Yhdistyksen kotisivut ovat uusittuja. Kaikki ovat mukana päivittämässä sivuja että se paremmin palvelee seuraa paremmin informaatiokanavana. Jokainen joukkue vastaa päivityksistä omilla sivuilla. Jos teillä on korjauksia tietoihin, niin lähettäkää sähköpostia Mats Backlundille (matbackl@gmail.com)

## **Linja-auto**

Yhdistyksen linja-auto on käytettävissä juniorijoukkueiden vierasotteluihin. Käytön jälkeen on linja-auton tankki tankattava täyteen sekä linja-auto on siivottava huolellisesti. Linja-autossa on siivousmanuaali jota pitää noudattaa. Linja-auton käytössä priorisoidaan joukkueita, joilla on pidemmät pelimatkat. Jos joukkueenjohtajilla ei ole pääsyä bussikalenteriin Google -kalenterissa, niin ilmoittakaa siitä.

## **Harjoittelusuositukset ja turnaukset**

Yhdistys suosittelee, että juniorijoukkueet harjoittelevat vähintään 2-3 kertaa viikossa vuoden alusta kauden loppuun saakka. Joukkue päättää itse, jos se haluaa osallistua turnauksiin ja myös rahoittaa nämä itse.

## **Fair play ja Kaikki Pelaa**

Yhdistys soveltaa nuoremmilla joukkueilla (12 vuotta ja nuoremmat) Fair Playta ja Kaikki Pelaa -mentaliteettia. Vihreitä Fair Play -kortteja saa juniorijaostolta. Liitteenä on Palloliiton Kaikki Pelaa -säännöt. Tutustukaa niihin!

## **Sporting Kristiinan hallitus 2020**

|                      |                       |
|----------------------|-----------------------|
| Puheenjohtaja        | Jari Rantala          |
| Varapuheenjohtaja    | Hans-Henrik Nordström |
| Rahastonhoitaja      | Tom Heinonen          |
| Sihteeri             | Nina Pihl             |
| Hallituksen jäsenet: | Tony Lehto            |
|                      | Eero Haapala          |
|                      | Nicklas Träskvik      |
|                      | Bo-Göran Teir         |
|                      | Kim Hautaviita        |
|                      | Göran Engman          |

## **Lopuksi muutamia tärkeitä päiviä:**

Tammikuu

31.01.2020 Sarjaan ilmoittautuminen P20-P12 sekä T18-T12.

Helmikuu

29.02.2020 Sarjaan ilmoittautuminen P11-P8 sekä T11-T8.

Maaliskuu

31.3.2020 Kaikki juniorijoukkueet siirtävät juniorimaksun junioriosaston tilille!

Ilmoittautuminen kauden 2020 piirisarjoihin tehdään TASO -sivuston kautta viimeistään viimeisenä ilmoittautumispäivänä. Anki Timmerbacka ilmoittaa kaikki joukkueet.

Sporting Kristina, Juniorijaosto  
Anki Timmerbacka 040 5716767  
Nina Pihl 050 343 4577